

# ¿QUÉ ES LA ORATORIA?

---

---



UNIVERSIDAD  
NACIONAL DEL OESTE

# ORATORIA

---

- ES EL ARTE DE HABLAR CON ELOCUENCIA, DE DELEITAR, DE PERSUADIR, DE CONMOVER POR MEDIO DE LA PALABRA.
- BUSCA MOVER LA VOLUNTAD DEL AUDITORIO, UTILIZANDO EL LENGUAJE VERBAL, PARAVERBAL Y NO VERBAL.

# LA INTERPRETACIÓN DEL DISCURSO ORAL DEPENDE DE CÓMO SE UTILICEN ESTOS TRES ELEMENTOS:

---

➤ LENGUAJE VERBAL: VOCABULARIO, SINTAXIS.

Recuerde ser impecable y claro con las palabras que utiliza.

➤ LENGUAJE PARAVERBAL: VOZ, RITMO, TONO, PAUSAS, SILENCIOS.

Recuerde respirar lentamente y con calma, y cambiar el ritmo de su discurso para evitar la monotonía y el aburrimiento.



➤ LENGUAJE NO VERBAL: MOVIMIENTO CORPORAL, POSTURA, VESTIMENTA, GESTOS, MIRADAS, POSICIÓN DE LA CABEZA, MANOS.

---

RECUERDE USAR GESTOS ABIERTOS, POSITIVOS, PARA LOGRAR UNA MEJOR COMUNICACIÓN.



Actitud cerrada    Actitud abierta

# ALGUNAS FUNCIONES DE LA ORATORIA

---

- INSTRUIR
- INFORMAR
- PERSUADIR
- CONVENCER
- AGRADAR
- CONMOVER

# ALGUNAS FUNCIONES DE LA ORATORIA

---

- CLARIDAD: PENSAMIENTO CLARO Y CONCEPTOS DEFINIDOS.
- CONCISIÓN: EMPLEO DE PALABRAS SIGNIFICATIVAS E INDISPENSABLES.
- COHERENCIA: LA RELACIÓN ENTRE LAS IDEAS DEBE SER LÓGICA.
- SENCILLEZ: ES UNA CUALIDAD NECESARIA PARA LA EXPRESIÓN ORAL.
- NATURALIDAD: SER UNO MISMO, NO EMPLEAR FRASES REBUSCADAS.

# ALGUNOS CONSEJOS PARA SER UN ORADOR EFICAZ:

---

- ENRIQUEZCA SU VOCABULARIO.
- EJERCITE LA CORRECTA PRONUNCIACIÓN.
- UTILICE EJEMPLOS, ANÉCDOTAS, ILUSTRACIONES.
- MANTENGA CONTACTO VISUAL CON EL PÚBLICO Y DEMUESTRE INTERÉS.
- EVITE EL LENGUAJE VULGAR.
- INTERPELE AL PÚBLICO, INCLÚYALO EN SU DISCURSO.
- EVITE ADEMANES RÁPIDOS Y NERVIOSOS.
- TRANSMITA PASIÓN.
- EVITE IMITAR A OTROS.

# CÓMO PREPARAR UN DISCURSO

---

- ¿*QUÉ* VOY A DECIR?
- ¿*CÓMO* LO VOY A DECIR?
- ¿*PARA QUÉ* LO VOY A DECIR?
- ¿*CUÁNDO* LO VOY A DECIR?

# PARTES DEL DISCURSO:

---

- INTRODUCCIÓN O EXORDIO: ES EL INICIO DEL DISCURSO. AQUÍ SE BUSCA CAPTAR LA BUENA VOLUNTAD DEL AUDITORIO.
- CUERPO O MEDIO: ES EL DESARROLLO DEL DISCURSO. IMPORTA CÓMO ESTÁN ORGANIZADAS LAS IDEAS.
- CONCLUSIÓN O PERORACIÓN: ES EL CIERRE DEL DISCURSO. SE RESUMEN LAS IDEAS EXPUESTAS EN EL DESARROLLO.

# EJERCICIOS BÁSICOS PARA COMENZAR

## PRIMER EJERCICIO

---

➤ REPITA LO MÁS RÁPIDO POSIBLE Y EN VOZ ALTA LOS SIGUIENTES TRABALENGUAS:

- A. TRES TRISTES TIGRES COMEN TRIGO EN UN TRIGAL.
- B. TRANSMITE TRANSILVANIA TRANSMISIBLES TRANSACCIONES,  
TRASPONIENDO TRASCENDENTES TRANSPARENTES TRANSGRESIONES.
- C. SI LA PERRA DE PARRA NO HUBIESE SUBIDO A LA PARRA DE GUERRA,  
GUERRA NO HUBIESE PEGADO CON LA PORRA A LA PERRA DE PARRA.

# SEGUNDO EJERCICIO

---

➤ PRONUNCIE LA FRASE “**BUENOS DÍAS**” ENTODAS SUS POSIBLES VARIANTES.

- A. TRISTE
- B. ALEGRE
- C. DESESPERADO
- D. ENOJADO
- E. EUFÓRICO

# TERCER EJERCICIO

---

- DRAMATIZACIÓN: INTERPRETE LAS PALABRAS EN NEGRITA DÁNDOLE VEROSIMILITUD. PUEDE GRABARSE Y ESCUCHARSE.
- A. ¡¡¡ESTOY HARTO/-A DE TUS HUMILLACIONES!!!
  - B. ESTOY REALMENTE AGRADECIDO/-A POR SU ACTITUD FRENTE AL JEFE.
  - C. ESTOY PREOCUPADO/-A. EL PROBLEMA ES GRAVE.
  - D. ESTOY FELIZ. EL BEBÉ NACIÓ CON BUENA SALUD.

# CUARTO EJERCICIO

---

➤ EN EL SIGUIENTE EJEMPLO TIENE DOS “TIEMPOS” DE DRAMATIZACIÓN. SE REFIERE A UN PEDIDO DE DISCULPAS. LOS PRIMEROS CONCEPTOS DEBEN SER EXPRESADOS CON CIERTA SUMISIÓN. A PARTIR DEL SIGNO \* SE DEBE IMPONER FIRMEZA.

-TIENE USTED RAZÓN. A VECES LAS COSAS NO SALEN COMO UNO LAS HA TENIDO PREVISTAS. PUEDO **ASEGURARLE** QUE LO SUCEDIDO FUE ABSOLUTAMENTE EXCEPCIONAL. \* ME **COMPROMETO**, COMO **RESPONSABLE** DE LA FIRMA, A **SUBSANAR A LA BREVEDAD** ESTE INCONVENIENTE. NO VOLVERÁ A OCURRIR.

# TE INVITO A VISITAR LOS SIGUIENTES ENLACES:

## EL VALOR DE LAS PALABRAS:

<https://www.youtube.com/watch?v=TDzuqZh5tu0>

## STEVE JOBS:

[https://www.youtube.com/watch?v=HHkJEz\\_HdTg](https://www.youtube.com/watch?v=HHkJEz_HdTg)

## RAÚL ALFONSÍN:

<https://www.youtube.com/watch?v=DzCd8XCTKOW>

## EVA PERÓN:

[https://www.youtube.com/watch?v=X88Cg\\_3CXDU](https://www.youtube.com/watch?v=X88Cg_3CXDU)

Prof. Lic. Guadalupe Báez